|  |
| --- |
| **C:\Users\gulten\Desktop\logo1.png İŞVEREN- YÖNETİCİ ANKETİ****MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ****SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ****SU ÜRÜNLERİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ** |
| **BELGE NO: ............** | **FORM NO: .....................** | **SAYFA SAYISI: .........** | **YAYIM TARİHİ: 16/05/2022** |

**Sayın İşveren / Yönetici,**

Bu araştırma, bölümümüzde kalite güvencesine sahip, çağdaş bir eğitimin verilebilmesi ve eğitim alt yapısının geliştirilmesine yönelik çalışmaların bir parçasını oluşturmaktadır. Bu anketle bölümümüzde sunulan eğitim kalitesinin sürekli olarak kontrol edilmesi hedeflenmektedir. Lütfen, aşağıdaki anketi doldurarak **Bölümümüze (****sufokalem@mu.edu.tr** **yoluyla)** ulaştırınız. Katkılarınız için çok teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

 **DEKANLIK**

|  |
| --- |
| **BÖLÜM 1. KURUM VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** |
| **Kurum Adı** |  | **Adres** |  |
| **Tel** |  | **E-posta** |  |
| **DEĞERLENDİREN İŞVEREN / YÖNETİCİNİN** | **DEĞERLENDİRİLEN ÖĞRENCİNİN** |
| **Adı Soyadı** |  | **Adı Soyadı** |  |
| **Unvanı / Görevi** |  | **Unvanı / Görevi** |  |
| **Değerlendirme Tarihi** |  | **Çalışma Süresi** |  |

|  |
| --- |
| **BÖLÜM 2. ÖĞRENCİNİN İŞ YETENEKLERİNİN VE PERFORMANSININ DEĞERLENDİRİLMESİ** |
| **Değerlendirme** (İlgili kutuyu çift tıklayarak “onaylandı” seçeneğini işaretleyiniz) | **İyi** | **Orta** | **Yetersiz** |
| **1.** Görevinin gerektirdiği teknik ve yöntemlere ilişkin bilgi düzeyi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **2.** Bilmediği konuları öğrenme çabası, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **3.** Yeni fikir, yöntem ve uygulamalara açık olma, öğrenme ve uyum sağlama becerisi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **4.** Yapılacak işleri, hedeflere uygun olarak önem ve öncelik sırasıyla planlama becerisi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **5.** İşin yapılması için diğer kişi ve bölümlerle koordinasyon sağlama becerisi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **6.** Zaman ve maliyet bilincini etkin ve ekonomik bir şekilde kullanabilme becerisi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **7.** Dinamik, gayretli, iş bitirici ve iş üretici olma becerisi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **8.** Verilen işleri doğru, tam ve güvenilir yapma becerisi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **9.** Yoğun iş ortamında doğru ve hızlı karar verme becerisi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **10.** Sorunları teşhis etme, çözüm bulma ve öneri getirme becerisi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **11.** Kendini ifade gücü ve mantığı, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **12.** İşini sevmesi ve benimsemesi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **13.** İş yeri disiplinini koruma ve sürdürme becerisi, | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |

|  |
| --- |
| **BÖLÜM 3. ÖĞRENCİNİN İŞ YETENEKLERİNİN VE PERFORMANSININ DEĞERLENDİRİLMESİ** |
| **I. Öğrencinin kuvvetli** ve **iyi** olduğunu düşündüğünüz yönlerini yazınız. |
|  |
| **II.** Öğrencinin **zayıf** ve **kötü** olduğunu düşündüğünüz yönlerini yazınız. |
|  |
| **III.** Öğrencinin **üniversite eğitim-öğretim sürecinde** sektörünüzle ilgili kazanması gerektiğini düşündüğünüz unsurları ve önerilerinizi (seçmeli ders, sertifika eğitimi, bilgilendirme kursu vs.) yazınız. |
|  |